

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, kl 13.00 - 16.00		
Beslutande	Anton Sjödel (M), ordförande, inte närvarande §§11-15 Thomas Johnsson (S), tjänstgörande ersättare för Rose-Mari Modén (S) Jörgen Karlsson (S) Eva Eliasson (S) Johanna Gullberg (M) Dennis Ernst (M) Sandy Lind (WeP), ordförande §§11-15 Johan Larsson (C), tjänstgörande ersättare för Sandy Lind (WeP) §§11-15 Pauline Barvö (WeP) Carolina Hall (C) Urban Nilsson (C) Johnny Petersson (MiG) Anders Karlsson (MiG) Albin Dyberg (MiG) Tony Scammel (SD) Emanuel Larsson (KD)		
Övriga deltagande	Jenny Axelsson, förvaltningschef Selvije Blakqori, nämndsekreterare Inger Fredriksson, avd.chef tekniska, §§8-9 Bo Nilsson, avd.chef VA, §§8-9 Tomas Kvick, driftchef VA, §§8-9 Mohammed Jomaa, gatu chef, §§8-9 Danijel Mladenovic, gatuingenjör, §§8-9 Ulrika Frimodig Lust, stadsträdgårdsmästare, §9 Frida Ankarbranth, fastighetsutvecklare/lokalstrateg, §10 Marcus Josefsson, kart- och mätchef, §11 Aida Hallaci (MiG), ej tjänstgörande ersättare Stefan Fredriksson Jaktlund (SD), ej tjänstgörande ersättare Johan Larsson (C), ej tjänstgörande ersättare		
Utses att justera	Emanuel Larsson (KD)		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset kl. 10.00 den 21 mars 2024		
Under-skrifter	Sekreterare .....	Paragrafer	8 - 15
	Selvije Blakqori		
	Ordförande .....	Sandy Lind (WeP), §§11-15	
	Anton Sjödel (M), §§8-10		
	Justera	Emanuel Larsson (KD)	

**ANSLAG/BEVIS**

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Samhällsutvecklingsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-03-18	Paragrafer	8 - 15
Datum för anslags uppsättande	2024-03-22	Datum för anslags nedtagande	2024-04-13
Förvaringsplats för protokollet	Samhällsutvecklingsförvaltningen, Gislaved		

## Innehållsförteckning

Sun §8	Information från VA-avdelningen	3
Sun §9	Information från tekniska avdelningen	4
Sun §10	Lägesrapport av projektet Ny simhall	5
Sun §11	Uppföljning av projektet Digitala detaljplaner	6
Sun §12	Samhällsutvecklingsnämndens Intern kontrollplan 2024	7 - 8
Sun §13	Redovisning av delegationsbeslut	9
Sun §14	Meddelanden	10
Sun §15	Övrigt	11

Sun §8

Dnr: SUN.2024.2

1.7.3

**Information från VA-avdelningen****Beslut**

Samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna

**Ärendebeskrivning**

VA-chef informerar om verksamhetens organisation och deras uppdrag. Planerade projekt för 2024 är bland annat nya VA-ledningar på Ågatan i Anderstorp, nytt avloppsreningsverk och en del nytt va-ledningsnät i Öreryd, ca 550 nya dricksvattenledningar i ett villaområde i Anderstorp samt nya va-ledningar på flera områden i kommunen. Avdelningen har även fokus på säkerhet.

Likt övriga VA-kollektiv i det offentliga har vi ett utmanande resultat bl.a. med investeringar och underhållsskulder som vi aktivt behöver arbeta med för att balansera över planeringsperioden för åren 2022-2036.

Sun §9

Dnr: SUN.2024.2

1.7.3

**Information från tekniska avdelningen****Beslut**

Samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Gatuchef informerar om status och det fortsatta arbetet i "taktpinnen" för vision 2040. Går igenom budgetfördelningen, investeringar och statusläget samt särskilda satsningar för broar och vägar.

Likt övriga tekniska verksamheter i offentliga har vi ett utmanande resultat bl.a. med investeringar och underhållsskulder som vi aktivt behöver arbeta med för att balansera över planeringsperioden för åren 2022-2036.

Stadsträdgårdsmästare informerar om parkenhetens uppdrag. Parkenheten ansvarar för skötsel av allmän plats som torg, park, natur och förvaltning av skogar. Utöver det sköter enheten osålda tomtar åt MEX (mark och exploatering).

Sun §10

Dnr: SUN.2024.2

1.7.3

**Lägesrapport av projektet Ny simhall****Beslut**

Samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Samhällsutvecklingschef och lokalstrateg redogör för projektet *Ny simhall på Gisleområdet i Gislaved*. De informerar om projektets omfattning, aktuellt arbete, tidplan och budget.

Sun §11

Dnr: MBK.2023.3

**Uppföljning av projektet Digitala detaljplaner****Beslut**

Samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kart- och mätchefen presenterar en uppföljning av projektet Digitala detaljplaner som syftar till att digitalisera kommunens analoga detaljplaner.

Projektet syftar till att digitalisera kommunens analoga detaljplaner och startade i januari 2023. Projektet har nu pågått i 1 år och genomförandetiden är 5 år.

Målsättningen är att digitalisera 50 detaljplaner per år och kvalitén på det digitaliserade materialet ska vara så god att man inte ska behöva använda originalhandlingarna i framtiden.

**Uppföljning**

Uppföljningen görs när det gäller

- Antal digitaliserade detaljplaner
- Kvalitén på den initiala leveransen från Regis
- Nedlagd tid och ekonomi

**Beslutsunderlag**

Samhällsutvecklingsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 25 januari 2024

Sun §12

Dnr: SUN.2023.143

1.4

**Samhällsutvecklingsnämndens Intern kontrollplan 2024****Beslut**

Samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna och anta förslag till intern kontrollplan 2024, daterad 2024-02-26.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef redogör för ärendet. Enligt 6 kap. 6§ kommunallagen är kommunen skyldig att årligen genomföra intern kontroll med syfte att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de lagar och föreskrifter som styr verksamheten.

Samhällsutvecklingsnämnden har till ansvar att säkerställa distribution av dricksvatten och hantering av spill- och avloppsvatten. Delar av denna verksamhet är tillsammans med nämndens ansvar för måltidsservice samhällskritisk. Med hjälp av styrdokument, utbildning och rutiner kan nämnden säkerställa att uppdraget kan genomföras på ett tillfredsställande sätt. Kommunstyrelsens ansvar för säkerhet och beredskap är ett stöd till nämnden.

Nämnden ser också risker för ökad kostnadsutveckling gällande bränsle, material och råvaror som är nödvändiga för att genomföra uppdraget. Detta tillsammans med risk för felaktig användning av kommunens fordon är punkter som hanteras inom ramen för internkontrollplanen.

Enligt reglemente för intern kontroll, antagen av kommunfullmäktige den 17 juni 2019 ska kommunens nämnder och bolag årligen upprätta en plan för intern kontroll. Intern kontrollplan syftar till att följa upp att det interna kontrollsystemet fungerar tillfredsställande inom nämndens verksamhetsområde.

Föreslagen intern kontrollplan har utarbetats i enlighet med reglementet för intern kontroll. Interna kontrollarbetet består av riskanalys, upprättande av intern kontrollplan samt löpande information, uppföljning och utvärdering. Arbetet syftar till en god intern kontroll där risker hanteras och avvikelser upptäcks eller förhindras löpande. Planen för intern kontroll beskriver kontrollåtgärder utifrån de risker som framkommit vid riskanalysen. Planen beskriver kontrollåtgärder utifrån prioriterade risker med syfte att säkra en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet som bedrivs i enlighet med tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer med medborgarnas bästa för ögonen.

Samhällsutvecklingsnämnden kommer att få en uppföljningsrapport av kontrollresultat i samband med bokslutet för 2024. Av uppföljningsrapporten kommer framgå om brister framkommit vid kontrollen samt sammanfatta de granskningar som gjorts under året med iakttagelser, analyser, slutsatser, vidtagna åtgärder och föreslagna förbättringar.

Forts. Sun §12

**Områden som kommer att granskas är:**

- Risk för vattenbrist
- Risk för intrång i våra anläggningar, system och informationsnätverk, inte uppfylla säkerhetskraven
- Risk för översvämningar (extrema skyfall/klimatförändringar)
- Risk för skenande kostnader för material, drivmedel, råvaror
- Risk för ekonomiska brister vid hantering av beställning av utredningar pga bristande rutiner
- Risk för otillräcklig kontroll av drivmedelsförbrukning
- Risk för brister i matsäkerhet

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2024-03-04 - SUNau §9

Intern kontrollplan 2024, samhällsutvecklingsnämnden, daterad 2024-02-26

Risikanalys 2024, samhällsutvecklingsnämnden, daterad 2023-11-13

Planera intern kontrollplan, daterad 2024-02-23

**Beslutet skickas till:**

Samtliga avd.chefer på samhällsutvecklingsförvaltningen



Sun §13

Dnr: SUN.2024.3

1.2.3

**Redovisning av delegationsbeslut****Beslut**

Samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisningen.

**Ärendebeskrivning**

Samhällsutvecklingsförvaltningen har sammanställt delegationsbeslut för områdena, lokala trafikföreskrifter, bostadsanpassnings bidrag, tekniska, parkeringstillstånd, grävstillstånd, service samt för fritid- och folkhälsa.

**Beslutsunderlag**

Delegationslista, lokala trafikföreskrifter 2024-02-17 -- 2024-03-10

Delegationslista, BAB 2024-02-16-- 2024-03-10

Delegationsbeslut, tekniska avdelningen 2024-02-17 -- 2024-03-10

Delegationsbeslut, service & fritid- och folkhälsa 2024-02-17--2024-03-10

Delegationsbeslut, parkeringstillstånd 2024-02-17 -- 2024-03-10

Delegationsbeslut, grävstillstånd 2024-02-17 -- 2024-03-10

Sun §14

Dnr: SUN.2024.1

1.7.3

**Meddelanden****Beslut**

Samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisningen.

**Ärendebeskrivning**

Samhällsutvecklingsnämnden tar del av nedanstående meddelanden:

- Tillstånd och valaffischering från Länsstyrelsen
- Postlista, klagomål och synpunkter v. 8.
- Postlista, klagomål och synpunkter v. 9.
- Postlista, klagomål och synpunkter v. 10

**Beslutsunderlag**

Postlista, klagomål och synpunkter v.9

Postlista, klagomål och synpunkter v.8

Postlista, klagomål och synpunkter v.10

Länsstyrelsen - 827-2024 Tillstånd valaffischering

---

Sun §15

Dnr: SUN.2024.5

### Övrigt

#### Beslut

Samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef informerar om att Gislebadet har stängd p.g.a. tekniska fel.