

Information om personuppgifts-behandling	Gislaveds kommun kommer att spara och behandla de personuppgifter du lämnar in till kommunen via denna blankett och eventuella bifogade handlingar, se bilaga 2.	
Tillståndshavare	Firmanamn	Organisationsnummer/personnummer
	Telefonnummer	E-post
	Kontaktperson	
Försäljningsställe	Butikens namn	Kontaktperson
	Besöksadress	
	Telefon	E-post
Säte (om försäljningsställe saknas)	Adress	
Ändringen avser	<input type="checkbox"/> Ändring av kontaktuppgifter: <i>ange de nya kontaktuppgifterna ovan.</i> <input type="checkbox"/> Ändring av styrelsens sammansättning <input type="checkbox"/> Ändring av delägare <input type="checkbox"/> Avbrott i verksamheten: <i>ange anledning till avbrott och mellan vilka datum avbrottet ska gälla under "Övriga upplysningar".</i> <input type="checkbox"/> Ändring av egenkontrollprogram	
Övriga upplysningar		
Underskrift	Signatur	Datum
	Namnförtydligande	

BILAGA I**Anmälan om förändringar**

Om du har tillstånd att sälja tobak och det sker förändringar i företaget ska detta i vissa fall utan dröjsmål anmälas till kommunen.

Uppgifter som ska anmälas utan dröjsmål kan vara till exempel något av följande:

- Betydande förändringar gällande ägare i ett bolag.
- Betydande förändringar i en styrelse.
- Kontaktuppgifter till tillståndshavaren.
- Den som har försäljningstillstånd har avlidit.
- Den som har försäljningstillstånd har fått förvaltare enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken.
- Om du gör ändringar i ditt egenkontrollprogram.

Handlingar som ska bifogas med anmälan om ändring av styrelsens sammansättning:

- Lista med namn och personnummer på avgående styrelseledamot/styrelseledamöter samt datum då avgäendet sker.
- Lista med namn och personnummer på tillträdande styrelseledamot/styrelseledamöter.

Handlingar som ska bifogas med anmälan om ändring av delägare:

- För aktiebolag: uppgifter om ägare och aktiefördelning. Detta styrkes lämpligen med protokoll från bolagsstämma eller utdrag ur aktiebok.
- För handelsbolag/kommanditbolag: Uppgifter om ägare och andelsfördelning. Styrkes lämpligen med bolagsavtal.
- För enskild firma: registreringsbevis från bolagsverket.
- Skuldfrihetsintyg från Kronofogdemyndigheten för alla PBI. Om detta inte bifogas genomför bygg- och miljöförvaltningen en kreditupplysning på samtliga PBI.

Handlingar som ska bifogas med anmälan om förändring av egenkontrollprogram:

- Egenkontrollprogram

BILAGA 2**INFORMATION OM PERSONUPPGIFTER & PERSONUPPGIFTSBEHANDLING**

Gislaveds kommun behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som ditt namn, personnummer, telefonnummer, e-postadress och postadress. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din anmälan.

De personuppgifter som Gislaveds kommun kommer spara och behandla är de uppgifter som du lämnar till oss i samband med anmälan samt eventuellt yttrande från Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och Polismyndighet. Om du inte lämnar in de uppgifter som behövs för anmälan kan Gislaveds kommun inte pröva ditt ärende eller så prövas ärendet i befintligt skick vilket ökar risken för att Gislaveds kommun avvisar ärendet.

Gislaveds kommun tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning – Gislaveds kommun måste få in en anmälan om att du ska genomföra en förändring gällande ditt tillstånd. De inlämnade personuppgifterna bevaras.

De personuppgifter Gislaveds kommun behandlar om dig delas eventuellt med berörda myndigheter som Polismyndigheten, Folkhälsomyndigheten och Länsstyrelsen samt med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Gislaveds kommun kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är bygg- och miljönämnden Gislaved - Tranemo. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att besöka oss på bygg- och miljöförvaltningen i kommunhuset, Stortorget 1, Gislaved. Du måste kunna styrka din identitet då du vill ha ut dina personuppgifter, få personuppgifter rättade, överförda eller begränsade samt för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Du når Gislaveds kommuns dataskyddsombud på e-postadressen dataskyddsombud@gislaved.se

Om du har klagomål på Gislaveds kommuns behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten [Datainspektionen](#).