

Styrdokument
Dokumenttyp: Taxa
Beslutat av: Kommunfullmäktige
Fastställsedatum inkl. dnr: 2025-10-23 §102 KS.2025.27
Gäller för:
Ansvarig: Enhetschef nämnd- och ärendehantering
Revideras: Årligen
Följs upp: Enheten för nämnd- och ärendehantering

Taxa för utlämnande av allmän handling

2025-05-05

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
2	Utlämnande av allmänna handlingar.....	3
3	Portokostnad.....	3
4	Avgifter	4
5	Särskilda avgifter i undantagsfall	5

I Inledning

Den statliga avgiftsförordningen (SFS 1992:191) ger myndigheter rätt att ta ut en avgift för kopiering av allmänna handlingar, denna rätt gäller även vid utskrifter från datasystem och andra typer av kopior av allmänna handlingar.

Taxan gäller för samtliga nämnder och styrelser inom kommunen. Dubbelsidiga kopior och utskrifter räknas som två stycken sidor.

2 Utlämnande av allmänna handlingar

Enligt tryckfrihetsförordningen har var och en rätt att ta del av kommunens allmänna handlingar. Rätten att ta del av handlingarna sker utan kostnad genom besök hos den myndighet som förvarar handlingen. Den som vill har även rätt att mot fastställd taxa få kopia av begärd handling.

Kommunen är inte skyldig att lämna ut kopia av en allmän handling i någon annan form än på papper. I vissa fall kan det vara enklare att skicka den allmänna handlingen i elektronisk form. Det är tillåtet att skicka allmänna handlingar elektroniskt i de fall myndigheten anser att det är lämpligt i det enskilda fallet och att utlämnandet kan ske i enlighet med reglerna om sekretess och GDPR.

Avgift ska tas ut för inskanning av handlingar om en beställning omfattar tio sidor eller mer, eller format större än A3. Dokument som redan finns digitalt lagrade och som myndigheten väljer att skicka med e-post är gratis.

3 Portokostnad

Vid ett utlämnande har kommunen rätt att ta ut avgift för porto, postförskott, rekommenderat brev eller annan kostnad för att förmedla den begärda handlingen till mottagaren. För bestämmande av sådan avgift gäller självkostnadsprincipen.

4 Avgifter

Avgift för kopiering av allmänna handlingar

Papperskopia	Avgift svartvitt	Avgift färg
Format A4: och A3		
1-9 sidor	Ingen avgift	Ingen avgift
10 sidor	60 kronor	60 kronor
11 eller fler sidor	6 kronor/ sida	6 kronor/sida
Format A2 420x594 mm	50 kronor/sida	150 kronor/sida
Format A1 594x841 mm	70 kronor/sida	210 kronor/sida
Format A0 841x1189 mm	100 kronor/sida	300 kronor/sida

Avgift för elektronisk kopia av allmän handling

Elektronisk kopia	Avgift
Elektroniskt lagrade dokument som kan lämnas ut i sitt befintliga skick och skickas via e-post.	Ingen avgift
Format A4 och A3:	
Inskanning av 1-9 sidor	Ingen avgift
Inskanning av 10 sidor	60 kronor
Inskanning av 11 eller fler sidor	6 kronor/sida
Inskanning format A2 420x594 mm	50 kronor/sida
Inskanning format A1 594x841 mm	50 kronor/sida
Inskanning format A0 841x1189 mm	50 kronor/sida

Avgift för avskrift/utdrag, kopia av ljud och bild på olika media

Vid utlämnande på lagringsmedium , ex. USB, tillkommer en självkostnadsavgift.

Avskrift/utdrag, kopia	Avgift
Avskrift/utdrag av allmän handling	125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme
Kopia på ljud, bild och andra digitala upptagningar	125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme
Kopia av foto, karta och ritning till USB	25 kronor/bild

5 Särskilda avgifter i undantagsfall

Undantag från denna taxa kan medges i undantagsfall. Om det uppstår misstanke att någon systematiskt undviker att betala för kopiorna genom att göra småbeställningar kan myndigheten göra en tjänsteanteckning över utlämnade kopior för att ha underlag för ett beslut om tillämpning av undantagsregeln. Vid varje beställning kan i ett sådant fall 60 kronor tas ut redan från och med den första sidan till och med den tionde och därefter med 6 kronor per sida.