

ANSÖKAN OM NYTTJANDE AV OFFENTLIG PLATS

OBS! Denna blankett avser endast ansökan om kommunens medgivande om upplåtelse av offentlig plats. Polisens tillstånd (sökas hos Polismyndigheten) erfordras för bland annat upplag, containers, servering, skyltning, demonstration, cirkus tivoli, marknad och annan tillställning. Tag kontakt med Polismyndigheten i god tid före arrangemanget.

Sökande

Sökandes namn (förening, företag)		Kontaktperson	Telefon:
Adress			Mobiltelefon:
Postnummer	Ort	E-post	

Fakturauppgifter: (om annan än ovan) – gäller eventuell avgift för upplåtelsen.

Taxa för upplåtelse av offentlig plats i Gislaveds kommun kommer att tillämpas.

Fakturamottagare (företag, förening)	Er referens	Personnr/orgnr/momsregnr
Adress		
Postnummer	Ort	

Vad ska platsen användas till? (Bifoga skiss över hur området ska disponeras):

--

Ange vilken/vilka platser ansökan avser (bifoga kartbild och markera ytan som ansökan avser):

--

Vilken period avser ansökan?

Fr.o.m dag:

T.o.m. dag:

Tid:

Kräver arrangemanget gatuavstängningar eller annan trafikreglering? Ange vilken/vilka platser som ska stängas av och under vilken tid: (Kostnad för avstängningar debiteras den sökande)

--

Eventuellt ytterligare upplysningar:

--

Ansökan sänds till:
GISLAVEDS KOMMUN
332 80 GISLAVED
E-post: kommunen@gislaved.se

Jag att som sökande har tagit del av och godkänt Gislaveds kommuns villkor för upplåtelsen, se bilaga I.

Sökandens underskrift

Datum:

--	--

För din information vill vi härmed meddela att personuppgifterna som du lämnat kommer att registreras i Gislaveds kommuns datasystem för ärendets hantering.

Bilaga I – Villkor vid tillfällig upplåtelse av offentlig plats

Vid all upplåtelse av offentlig plats ska de av kommunfullmäktige antagna allmänna lokala ordningsföreskrifterna, samt i förekommande fall även lokala ordningsföreskrifter för torghandel, följas. Det åligger även nyttjaren att återställa området och söka nödvändiga tillstånd (bygglov, tillstånd från Polismyndigheten, etc.).

Det som sägs om den sökande nedan gäller för den som söker tillstånd enligt ovan.

Den sökande ansvarar för att:

- framkomlighet och tillgänglighet liksom säkerhet tillgodoses. Särskild hänsyn ska tas till funktionshindrade.
- inga anordningar får placeras i rabatter och inga förankringar får ske i träd eller annan vegetation. Våra blomsterrabatter måste arrangören värna om.
- skador och slitage på mark och anläggningar ska förebyggas. Om de ändå uppstår ska de återställas och bekostas av den sökande.
- den upplåtna platsen hålls och lämnas i städat skick, samt att det finns tillräckligt med sopkärl/papperskorgar för att minimera nedskräpning. Städning av det upplåtna området ska ombesörjas och bekostas av den sökande.
- kontinuerlig renhållning, tömning av papperskorgar och plockning av skräp, sköts och bekostas av den sökande.
- ombesörja och bekosta tillgång till vatten och el.
- ombesörja och bekosta omhändertagande och bortforsling av avfall.
- gång- och cykelpassager måste hållas öppna.
- containers eller liknande inte placeras på grönytor.
- tydligt märka ut eventuella hinder där trafik förekommer.

Tillståndshavaren ansvarar för skada som kan drabba tredje part till följd av att villkoren i avtalet inte följts. Gislaveds kommun tar inte på sig några kostnader på grund av upplåtelsen.

Om städning eller återställning av eventuella skador inte utförs av tillståndshavaren kommer tekniska förvaltningen att utföra det på tillståndshavarens bekostnad. Tillståndshavaren kommer då att debiteras kostnaden för detta i efterhand.

Vid marknader, loppmarknader där försäljning förekommer

Den sökande ansvarar för att:

- en förteckning över marknadsknallar som besöker marknaden/loppmarknaden, ska lämnas till tekniska förvaltningen senast en vecka efter evenemangets slut. Förteckningen ska innehålla uppgifter om namn, person- eller organisationsnummer, adress, postadress, telefonnummer och dag för torghandel. Detta ska göras i enlighet med krav från Skatteverket, med stöd av Skatteförfarandelagen (2011:1244), 39 kap 13§.
- gång- och cykelvägar eller andra öppningar inte blockeras av torgknallar eller liknande.

Den sökande skall vara införstådd med att inskränkningar i nyttjandet av platsen kan ske, till exempel vid ombyggnationer och reparationer eller större evenemang. Vid dessa tillfällen får den sökande, om möjlighet finns, flytta till annan plats som anvisas av tekniska förvaltningen. Kommunala arbeten som stör under tiden marken är upplåten ger ingen rätt till ersättning. Om det finns önskemål om att flytta verksamheten måste nytt polistillstånd sökas på bekostnad av tillståndshavaren.

Kommunen förbehåller sig rätten att upplåta fastigheten för annan verksamhet till andra, vilket kan innebära att flera verksamheter kan förekomma på samma plats.

Avstängning av gator/torg

Den faktiska kostnaden för avstängning av gator och/eller torg, som utförs helt eller delvis av tekniska förvaltningens personal, kommer att debiteras den sökande.

Avgift för att använda offentlig plats

För användning av offentlig plats, och område som kommunen jämställt med sådan plats, har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt de grunder som har beslutats av kommunfullmäktige”
Avgiften för den aktuella upplåtelsen kommer att debiteras den sökande.

Ytterligare villkor kan tillkomma. Ställningstagande görs av tekniska förvaltningen vid varje upplåtelse.