

Plats och tid	Kommunhuset i Gislaved, kl. 13:00-16.35		
Beslutande	Maria Gullberg Lorentsson (M), ordförande Thomas Johansson (WeP) ersättare för Fredrik Johansson (S) Naile Azizi (S) Naser Batali (S) Ulla Christiansson (M) Richard Carlsson (M) ersättare för Dora Bojanic (M) Tommy Östring (WeP) Anne-Maj Nordahl (WeP) Anders Martinsson (C) Ann Nilsson (C) Curt Vang (MiG) Aida Hallaci (MiG) Stefan Nylén (SD) Liza Nilsson Ståhl (SD) Lill Hege Pettersson (KD)		
Övriga deltagande	Agneta Åhsberg, utbildningschef Christian Tegnvallius, nämndsekreterare Helena Johansson, verksamhetschef förskola §§ 29-30, 32 Christina Lindqvist, verksamhetschef grundskola §§ 32, 34 Viktoria Lundström, elevhälsochef §§26-27 Åse Norman, kvalitets- och utvecklingschef §28 Maria Pettersson, utvecklingsstrateg §28 Annika Håkansson enhetschef för flerspråkigt lärande §25 Jenny Emanuelsson, rektor anpassad grundskola §25 Ulf Jiretorn, administrativ chef §31		
Utses att justera	Curt Vang (MiG)		
Justeringens plats och tid	Kommunstyrelseförvaltningen torsdagen den 25 mars 2026		
Under- skrifter	Sekreterare	<i>Christian Tegnvallius</i> Christian Tegnvallius	Paragrafer 25 - 39
	Ordförande	<i>Maria Gullberg Lorentsson</i> Maria Gullberg Lorentsson (M)	
	Justerande	..... Curt Vang (MiG)	
<b>ANSLAG/BEVIS</b>			
Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-03-24	Paragrafer	25 - 39
Datum för anslags uppsättande	2026-03-26	Datum för anslags nedtagande	2026-04-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen, Gislaved		

**Innehållsförteckning**

Un §25	Kvalitetsdialog anpassad grundskola och flerspråkigt lärande	3 - 5
Un §26	Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2025	6
Un §27	Riktlinjer och ledningssystem för elevhälsan	7
Un §28	Analys av utbildningsförvaltningens digitala miljö	8
Un §29	Nedläggning av Rönnens förskola i Gislaved kommun	9
Un §30	Nedläggning av Linneans förskola i Gislaved kommun	10
Un §31	Yttrande gällande Aspero Friskolor AB om nationellt godkänd idrottsutbildning för gymnasieskolan	11
Un §32	Åtgärdsvalsstudie avseende verksamhetslokaler för förskolor och skolor i Anderstorp	12
Un §33	Rapport från förvaltningschef/ledamöter	13
Un §34	Avstängning av elev inom grundskolan	14
Un §35	Anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier	15
Un §36	Anmäla till huvudmannen om påbörjad utredning vid frånvaro 2026	16
Un §37	Meddelanden	17
Un §38	Delegeringsbeslut	18
Un §39	Övriga frågor	19



Un §25

Dnr: UN.2025.131

**Kvalitetsdialog anpassad grundskola och flerspråkigt lärande****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning****Flerspråkigt lärande**

En elev som har en vårdnadshavare med ett annat modersmål än svenska ska erbjudas modersmålsundervisning i detta språk, om språket är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet och om eleven har grundläggande kunskaper i språket. En huvudman är skyldig att anordna modersmålsundervisning i språket om minst fem elever som ska erbjudas modersmålsundervisning i språket önskar sådan undervisning och det finns lämplig lärare.

En elev ska få studiehundledning på sitt modersmål, om eleven behöver det. Studiehundledningen ska syfta till att ge eleven förutsättningar att uppfylla de betygsriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas.

Totalt finns 16 modersmåls lärare anställda under enheten flerspråkigt lärande, var av fem är anställda på andra skolenheter. Finns ett samarbetsavtal mellan 13 kommuner i Jönköpings län, vilket innebär att i de språk det inte finns modersmåls lärare och studiehundledare, kan kommunerna låna detta av varandra.

**Anpassad grundskola**

Är för de elever som har en intellektuell funktionsnedsättning. Dessa läser enligt två kursplaner, ämnen och ämnesområden. Totalt är den anpassade skolan uppdelat i fyra enheter: Regnskogen, Lunden, Körsbäret och Solen.

I arbetet med eleverna jobbas mycket med deras självständighet och att de ska fungera i samhället. Eleverna får egna individuella planer, och fokus sätts även på återkommande rutiner, där varje dag ser nästan likadan ut. Eleverna har inga personliga assistenter, utan personalen jobbar i team. Vidare läggs även fokus på samverkan med habilitering och vårdnadshavare.



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §26

Dnr: UN.2026.36

**Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2025****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats, daterad 2026-01-12.

**Ärendebeskrivning**

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren årligen, senast den 1 mars upprätta en patientsäkerhetsberättelse för det gångna året. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten för en god, säker och trygg vård.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en detaljeringsgrad som gör det möjligt att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har genomförts i verksamhetens olika delar.

Utbildningsförvaltningen har upprättat en patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2026-03-10 - Utbildningsnämndens arbetsutskott §8  
Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats,  
daterad 2026-01-12.  
Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-05.

**Beslutet skickas till:**

Elevhälsochef  
Skolsköterska med ledningsansvar



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §27

Dnr: UN.2026.34

**Riktlinjer och ledningssystem för elevhälsan 2026****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna riktlinjer och ledningssystem för elevhälsan, daterad 2026-03-03.

**Ärendebeskrivning**

Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Ledningssystemet för elevhälsan är ett system för att fastställa principer för ledning av elevhälsans medicinska insats. De professioner som ledningssystemet omfattar är personal som går under hälso- och sjukvårdslagen såsom skolsköterskor, skolläkare, psykologer och logopedier. Dessa professioner styrs av både skollag och hälso- och sjukvårdslagen. Ledningssystemet ska vara ett stöd för huvudman, skolledning och personal.

De professioner som styrs av hälso- och sjukvårdslagen ska årligen följa upp sitt systematiska kvalitetsarbete i en patientsäkerhetsberättelse. Elevhälsochef ansvarar för patientsäkerhetsberättelsen. Syftet med ledningssystem och patientsäkerhetsberättelsen är att möjliggöra systematisk och fortlöpande utveckling och kvalitetssäkring av verksamheten.

Utbildningsförvaltningen har upprättat riktlinjer och ledningssystem för elevhälsan.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2026-03-10 - Utbildningsnämndens arbetsutskott §9

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-05

Riktlinjer och ledningssystem för elevhälsa 2026-03-03

**Beslutet skickas till:**

Elevhälsochefen



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §28

Dnr: UN.2026.35

**Analys av utbildningsförvaltningens digitala miljö****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av analys av utbildningsförvaltningens digitala miljö, daterat 2026-03-05 samt att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att komplettera analysen när frågeställningar om framtida förändringar, så som IT-drift och ekonomi, klargjorts.

**Ärendebeskrivning**

Utbildningsnämnden beslutade 2023-12-12, §12 att uppdra till utbildningsförvaltningen att genomföra en analys av hela utbildningsförvaltningens digitala miljö. Fokus ska ligga på framtid, ekonomi, forskning och utveckling, både för elever och personal. Uppdraget skulle återrapporteras i december 2024, men har förflyttats och ska presenteras i bokslut 2025 samt redovisas som ett eget ärende.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2026-03-10 - Utbildningsnämndens arbetsutskott §7  
Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-05  
Analys av utbildningsförvaltningens digitala miljö 2026-03-05

**Beslutet skickas till:**

Utbildningsförvaltningen



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

---

Un §29

Dnr: UN.2026.37

**Nedläggning av Rönnens förskola i Gislaved kommun****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga ner Rönnens förskola i Gislaved kommun, samt att uppdra till utbildningsförvaltningen att verkställa nedläggningen från och med höstterminen 2026.

**Ärendebeskrivning**

I Gislaved har barnantalet minskat de senaste åren och nya förskolor byggs. De nya förskolorna ersätter förskolor med lägre lokalstandard och få avdelningar, de har ofta inrymts i lägenheter eller paviljonger. Minskat barnantal och nya förskolor innebär att det finns lediga förskoleplatser.

Rönnens förskola ligger i tillfälliga lokaler som inte är byggda för förskola. Parkgårdens förskola som ligger bredvid Rönnens förskola har idag en avdelning ledig, det innebär att barn och personal på Rönnens förskola kan flytta till Parkgårdens förskola. Det är mot den bakgrunden som utbildningsförvaltningen föreslår att lägga ner Rönnens förskola med två avdelningar, från höstterminen 2026.

Inför beslut har en barnkonsekvensanalys och Risk- och konsekvensanalys genomförts.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2026-03-10 - Utbildningsnämndens arbetsutskott §10  
Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-05

**Beslutet skickas till:**

Aktuella rektorer



Un §30

Dnr: UN.2026.38

**Nedläggning av Linneans förskola i Gislaved kommun****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga ner Linneans förskola i Gislaved, samt att uppdra till utbildningsförvaltningen att verkställa nedläggningen från och med höstterminen 2026.

**Ärendebeskrivning**

I Gislaved byggs en ny förskola i centrum. De nya förskolorna, Sörgårdens förskola och den nya förskolan i centrum byggs som ersättning för förskolor med lägre lokalstandard och få avdelningar, de har ofta inrymts i lägenheter eller paviljonger. Den nya förskolan beräknas vara klar i augusti/september.

Förvaltningen föreslår att verksamheten vid Linneans förskola flyttar in i den nya förskolan i centrum. Linneans lokaler kan då göras tillgänglig för skolverksamhet som bedrivs i lokaler som inte är anpassade efter verksamhetens behov.

Inför beslut har en barnkonsekvensanalys och Risk- och konsekvensanalys genomförts.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2026-03-10 - Utbildningsnämndens arbetsutskott §1 I  
Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-05

**Beslutet skickas till:**

Aktuell rektor



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §31

Dnr: UN.2026.39

**Yttrande gällande Aspero Friskolor AB om nationellt godkänd idrottsutbildning för gymnasieskolan****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att avstå från att yttra sig vad avser ansökningar från Aspero Friskolor AB om att få anordna en nationellt godkänd idrottsutbildning i handboll respektive i golf vid Aspero Idrottsgymnasium Halmstad.

**Ärendebeskrivning**

Aspero Idrottsgymnasium har en mycket tydlig profil som idrottsgymnasium med samarbete med många elitklubbar kring utbildningen. Eftersom den normala tidsperioden för ett tillstånd som NIU har gått ut vad gäller handboll respektive golf söker man nu tillstånd för en ny period som NIU.

Gislaveds Gymnasium har inga riksrekryterande idrottsutbildningar eller nationellt godkända idrottsutbildningar. Prövningen av ansökningar om sådana utbildningar tar inte hänsyn till situationen i närliggande kommuner vad gäller olika nationella program.

**Beslutsunderlag**

Protokoll 2026-03-10 - Utbildningsnämndens arbetsutskott §12

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-04

Yttrande över ansökningar från Aspero Friskolor AB om nationellt godkänd idrottsutbildning för gymnasieskolan inför läsåret 2027/2028, daterad 2026-02-24

**Beslutet skickas till:**

Utbildningsförvaltningen



Un §32

Dnr: UN.2026.43

**Åtgärdsvalsstudie avseende verksamhetslokaler för förskolor och skolor i Anderstorp****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Information om demografiutvecklingen i Anderstorp med färre födda barn de senaste åren och hur det påverkar förskola och skola. En åtgärdsvalsstudie för anpassning av lokaler och verksamheter efter de nya förutsättningarna har tagits fram och beslutats av kommunstyrelsen.

Åtgärdsvalsstudien och förslagen i denna, bygger på att samla verksamheter i större enheter, vilket bedöms positivt ur både pedagogisk och ekonomisk synvinkel och möjliggör effektivare användande av skollokaler i Anderstorp och möter framtidens behov.

I åtgärdsvalsstudien föreslås att:

- Ekenskolan byggs till och blir en samlad skola för årskurs F-6
- Åsensskolan fortsätter som högstadieskola
- Töråsskolan ställs om till en större förskola med upp till åtta avdelningar
- Kastanjens förskola används fullt ut med fyra avdelningar
- Snickarens och Solrosens förskolor föreslås på sikt avvecklas.

Omställningen planeras ske successivt fram till 2031. Åtgärdsvalsstudien är ett övergripande underlag och innebär inte färdiga beslut om genomförande. Nästa steg är mer detaljerade förstudier där bland annat ekonomi, utformning och genomförande analyseras vidare. Kommunstyrelsen har gett samhällsutvecklingsnämnden i uppdrag att arbeta vidare med förslaget i nära samarbete med utbildningsförvaltningen.



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §33

Dnr: UN.2026.6

**Rapport från förvaltningschefen**

Utbildningschefen tar upp att det kommit åtta nya propositioner på skolområdet.  
Dessa handlar om:

- Nya läroplaner - för en stark kunskapsskola
- Ett likvärdigt betygssystem
- Tid för undervisningsuppdraget
- Förbättrat stöd i skolan
- Bättre förutsättningar för trygghet och studiero i skolan
- Överlämnande av uppgifter mellan skolor och brottsförebyggande syfte
- Offentlighetsprincipen med lättnadsregler för enskilda mindre huvudmän i skolväsendet
- Utökande registerkontroller i skolväsendet



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §34

Dnr: UN.2026.44

**Avstängning av elev inom grundskolan****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen om avstängning av elev inom grundskolan.

**Ärendebeskrivning**

Med hänvisning till skollagen 5 kap. § 17-18 har rektorn vid Åsensskolan beslutat att stänga av en elev. Enligt skollagen 5 kap. § 21, ska rektor informera huvudmannen om avstängning. Om eleven är under 18 år ska socialnämnden informeras om beslutet.

Rektor för Åsensskolan har beslutat om avstängning av elev  
- tiden 2026-02-24--25 (dnr UN.2026.44)

**Beslutsunderlag**

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-18  
Rektors beslut om avstängning av elev daterad 2026-02-23

**Beslutet skickas till:**

Aktuell rektor



Un §35

Dnr: UN.2026.1

**Anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen till huvudmannen om anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier enligt sammanställningar tiden 2026-02-17--2026-03-17.

**Ärendebeskrivning**

Enligt skollagen 6 kap. § 10, är rektor som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Samma skyldighet att anmäla till huvudmannen gäller om ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt anmälan enligt skollagen 6 kap. § 10 av kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier, för tiden 2026-02-17--2026-03-17.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av anmälan till huvudman, kränkande behandling m.m - skola, 2026-02-17--2026-03-17.

Sammanställning av anmälan till huvudman, kränkande behandling m.m - förskola, 2026-02-17--2026-03-17

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-18.

**Beslutet skickas till:**

Utbildningsförvaltningen



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §36

Dnr: UN.2026.11

**Anmälan till huvudmannen om påbörjad utredning vid frånvaro 2026****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen till huvudmannen om anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19 a av utredning om elevs frånvaro enligt sammanställning daterad 2026-03-18.

**Ärendebeskrivning**

Enligt skollagen 7 kap. § 19 a ska rektorn om en elev har upprepad eller längre frånvaro, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan. När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt anmälan enligt skollagen 7 kap. § 19 a om utredning av elevs frånvaro.

**Beslutsunderlag**

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-18  
Anmälan till huvudmannen om påbörjad utredning vid frånvaro,  
daterad 2026-03-18

**Beslutet skickas till:**

Utbildningsförvaltningen



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §37

Dnr: UN.2026.4

**Meddelanden****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att lägga redovisningen av meddelanden, daterad 2026-03-19, till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Utbildningsförvaltningen har sammanställt inkomna meddelanden och föreslår att redovisningen läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av meddelande, daterad 2026-03-19  
Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-19

**Beslutet skickas till:**

Utbildningsförvaltningen



Un §38

Dnr: UN.2026.3

**Delegeringsbeslut****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegeringsbeslut, daterad 2026-03-18.

**Ärendebeskrivning**

Utbildningsförvaltningen har sammanställt fattade delegeringsbeslut och föreslår att redovisningen godkänns.

**Beslutsunderlag**

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-18  
Sammanställning av delegeringsbeslut daterad 2026-03-18

**Beslutet skickas till:**

Utbildningsförvaltningen



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Un §39

Dnr: UN.2026.6

**Övriga frågor****Internationellt utbyte**

Thomas Johansson (WeP) frågar om det finns planer på att involvera eleverna i någon form av internationellt utbyte, t ex i fall där man kan söka EU-bidrag för detta. Utbildningschefen meddelar att detta har diskuterats, men att det finns fler hinder nu, både kostnader och praktiska omständigheter. Men detta är något att sträva efter i framtiden.

**Lärares utmaningar med elever som har ADHD**

Thomas Johansson (WeP) tar upp att många lärare har svårt med elever som har ADHD och att det kan behövas en kompetenshöjning för detta. Han undrar om det finns några planer för att hitta lösningar på detta. Utbildningschefen berättar att elevhälsochefen Viktoria Lundström undervisar på Linnéuniversitetet och att hon därigenom har ett stort kontaktnät, som går att använda sig av.

**Gratulationer till Åse Norman och Emelie Kindbladh**

Utbildningsnämnden gratulerar kvalitets och utvecklingschefen Åse Norman på 50-årsdagen och Emelie Kindbladh (WeP) för giftermålet.



Justerares signatur

Utdragsbestyrkande